

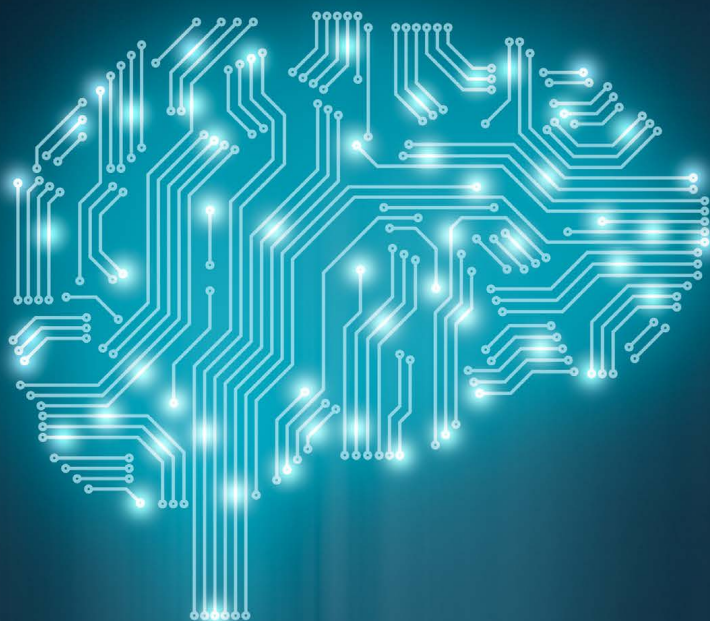


 **ELO DocXtractor**

# Intelligente Analyse und Verarbeitung eingehender Informationen

# KI-Power für Ihren Dokumenteneingang

Mit dem ELO DocXtractor analysieren und verarbeiten Sie eingehende Informationen schnell und intelligent.

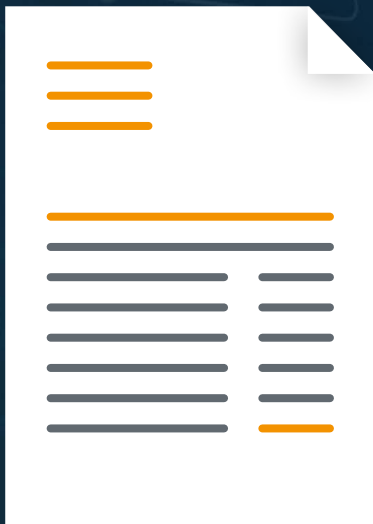


Unsere Arbeitswelt befindet sich im Wandel: Wer heute nicht in der Lage ist, Informationen schnell zu erfassen und diese entsprechend auszuwerten, verliert im globalen Wettbewerb den Anschluss. Es bedarf also intelligenter Systeme und Lösungen, die jede Art von Informationen blitzschnell analysieren, verarbeiten und zur Verfügung stellen können.

Genau hier unterstützt Sie und Ihr Unternehmen das Modul **ELO DocXtractor**: Es analysiert und verarbeitet Dokumente aus unterschiedlichen Eingangskanälen. Das können sowohl originär elektronische Dokumente sein wie E-Mails, PDFs oder Microsoft Office-Dokumente, aber auch Papierdokumente, wie eingescannte Post, Rechnungen oder Faxe. Zunächst ermittelt der

**ELO DocXtractor** die Dokumentenart (z. B. Rechnung, Lieferschein, Bestellung, Abwesenheitsmeldung etc.). Diese können Sie im Voraus individuell auf der Grundlage einer bestimmten Dokumentenstruktur definieren. Je nach Dokumentenart werden dann die benötigten Inhalte auf dem Dokument extrahiert, abgeglichen (z. B. mit dem ERP-System) und auf Korrektheit überprüft.

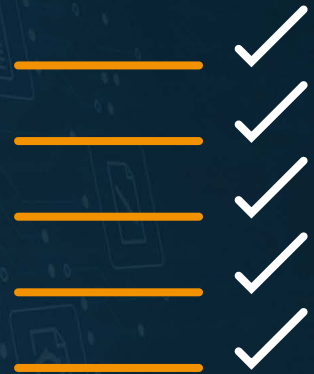
### Digitales Dokument



### Extraktion und Klassifikation der Daten unter Einbezug von Stammdaten aus Drittsystemen (ERP, CRM, HR, ...)



### Abgleich und Verifikation der Daten



Im Anschluss wird das Dokument an nachgelagerte Systeme und Prozesse übergeben – Rechnungen zum Beispiel werden automatisch dem entsprechenden Freigabe- und Prüfungsprozess zugeführt. Damit nutzen Sie eingehende Informationen effizienter und sparen Zeit und Geld!

### Highlights

- > Intelligente Klassifizierung Ihrer geschäftsrelevanten Dokumente
- > Informationen digital strukturieren
- > Datenübergabe an nachgelagerte Systeme und Prozesse
- > Lernfähige Dokumentenanalyse

# Keine Zeit verlieren beim Dokumenteneingang: Wie KI Ihre Fachabteilungen optimiert

Damit eingehende Dokumente – egal ob gescannte Papierdokumente oder in elektronischer Form – schnellstmöglich den richtigen Adressaten erreichen, müssen diese inhaltlich analysiert werden. Der **ELO DocXtractor** liest wichtige Informationen automatisch ein und leitet diese mittels eines **ELO Workflows** direkt an den zuständigen Bearbeiter weiter. Von der klassischen Poststelle über die Buchhaltung und das Auftragswesen bis hin zur Personalabteilung – von der zügigen Informationsverarbeitung profitieren sämtliche Fachabteilungen in Ihrem Unternehmen.

## Die klassische Poststelle: von analog zu digital

Tagtäglich erreichen Unternehmen immer noch unzählige Papierdokumente, deren Zuordnung und Verteilung eine zeitaufwendige und teure Aufgabe ist. Die Digitalisierung direkt in der Poststelle schafft hier Abhilfe und die automatische Analyse von Dokumenteninhalten durch den

**ELO DocXtractor** bietet Ihnen zusätzliche Vorteile: Denn das Klassifizierungsmodul erkennt unterschiedliche Prioritäten, Eskalationsstufen, wiederkehrende Anfragen und vieles mehr – das erleichtert die Verarbeitung von Informationen in der Poststelle enorm.



## E-Mail-Posteingang: Entlastung dank intelligenter Klassifizierung

Überquellende E-Mail-Postfächer führen dazu, den Überblick zu verlieren: Besonders bei Sammelpostfächern stoßen E-Mail-Programme schnell an ihre Grenzen. Mit dem **ELO DocXtractor** können Sie eingehende E-Mails ganz einfach analysieren, vorsortieren und entsprechend unterstützt ggf. sogar automatisiert weiterleiten. Auch eine kontextbezogene E-Mail-Ablage, also die Zuordnung von E-Mails zu bestimmten Projekt-, Kunden- oder anderen Akten im Archiv, ist damit möglich – und Ihre Posteingänge bleiben jederzeit übersichtlich und aufgeräumt.

## Personalwesen: HR-Dokumente intelligent analysieren

Im Personalwesen profitieren Sie ebenfalls von der intelligenten Beleganalyse: Egal ob eingehende Belege wie Krankmeldungen, Weiterbildungsnachweise, Versicherungsbescheinigungen oder ausgehende Dokumente wie Gehaltsanpassungen oder Kraftfahrzeugüberlassungsverträge – der **ELO DocXtractor** erkennt den jeweiligen Belegtyp und unterstützt Sie bei der Ablage in der entsprechenden digitalen Personalakte. Doch damit nicht genug: Beim digitalen Bewerbermanagement kann der **ELO DocXtractor** z. B. Anschreiben, Lebensläufe, Zeugnisse sowie Zertifikate erkennen und wichtige Informationen vorselektieren. Diese werden dann ganz einfach dem Nachfolgesystem (z. B. dem Bewerbermanagement **ELO HR Recruiting**) zur Verfügung gestellt.

## Bestell- und Auftragswesen: eingehende Bestellungen intelligent zuordnen

Die Verarbeitung eingehender Bestellungen lässt sich ebenfalls mit dem **ELO DocXtractor** automatisieren: Extrahieren Sie damit ganz einfach Feldinhalte auf Bestelldokumenten, wie zum Beispiel Kundendaten und Bestellpositionen oder Artikelnummern. Damit werden eingehende Bestellungen unabhängig vom jeweiligen Besteller automatisch klassifiziert und können somit deutlich schneller bearbeitet werden.

## Bestellverarbeitung mit dem ELO DocXtractor

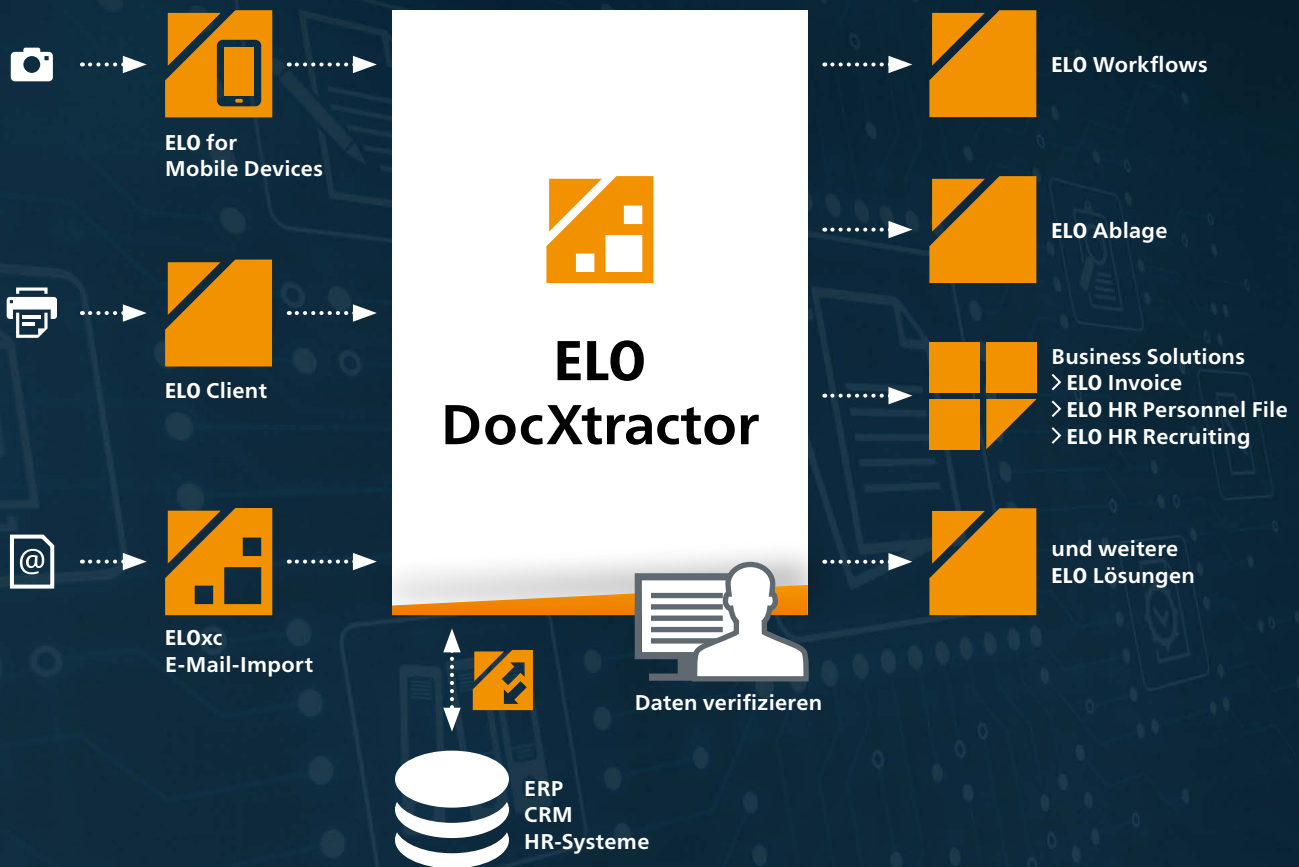
- > Anlegen neuer Besteller während der Bestellklassifizierung
- > Automatische Dokumentbildung bei mehrseitigen Dokumenten
- > Ein- und Ausblenden von bestellerspezifischen Feldern
- > Verarbeitung ausländischer Belege unter Berücksichtigung länderspezifischer Charakteristika

## Digitales Bewerbermanagement mit ELO HR Recruiting

- > Automatisierter Bewerberprozess
- > Laufende Bewerbungen jederzeit im Blick
- > Bewerberdaten mit dem **ELO DocXtractor** erfassen und zentral ablegen
- > Rankings und Bewertungen ganz einfach erstellen
- > Stellenausschreibungen im integrierten Jobportal verwalten
- > Datenschutzvorgaben einfach und sicher einhalten

[www.elo.com/recruiting](http://www.elo.com/recruiting)

# Buchhaltungsprozesse beschleunigen: der KI-Turbo für Ihre Rechnungsverarbeitung



**Z**eit- und kostensparende Prozesse sind das A und O erfolgreicher Buchhaltung. Eingehende Rechnungen müssen schnell erfasst, zugeordnet und weiterverarbeitet werden. Ein intelligentes Tool wie der **ELO DocXtractor** beschleunigt die Rechnungsverarbeitung enorm und liefert Ihnen damit den entscheidenden Wettbewerbsvorteil.

## ELO DocXtractor im Rechnungseingangsprozess

- › Kreditorspezifisches Ein- und Ausschalten von Feldern, Tabellen oder Tabellenspalten
- › Extraktion von Tabellen und Positionen mit mehreren oder kaskadierten Rabattsätzen
- › Automatischer Abgleich der Rechnungsdaten mit Bestelldaten
- › Lernmechanismen und Extraktionsstrategien für unterschiedliche Strukturen

## Mit intelligenter Beleganalyse zu einer schnelleren Rechnungsbearbeitung

Der **ELO DocXtractor** ist das optimale Werkzeug zur schnellen Rechnungsverarbeitung: Er ermöglicht die Analyse und Extraktion von Informationen aus Rechnungsbelegen sowie aus Mahnungen und Gutschriften.

Adressdaten, Rechnungsbeträge und Mehrwertsteuersätze – die Informationen auf dem Beleg werden mit dem angebunden ERP-System abgeglichen und verifiziert. Dabei wird der **ELO DocXtractor** immer intelligenter, je mehr Belege er verarbeitet. Denn er verfügt über Lernmechanismen, mit denen die Erkennungsrate der Beleginformationen stetig optimiert wird.

Im Anschluss an die Analyse können die Belegdaten der Weiterverarbeitung zugeführt werden: Eine digitale Rechnungsmanagement-Lösung wie **ELO Invoice** sorgt hier für zusätzlichen Komfort – für mehr Effizienz in der Buchhaltung.

## Digitales Rechnungsmanagement mit ELO Invoice

- > Rechnungseingangsprozesse automatisieren und optimieren
- > Sichere Einhaltung von Zahlungszielen
- > Komfortable Rechnungsfreigaben
- > Compliance-Richtlinien und Datenschutzvorgaben erfüllen
- > Nahtlose Anbindung an ERP- und FiBu-Systeme
- > Übersichtliches Rechnungscontrolling

[www.elo.com/invoice](http://www.elo.com/invoice)

## Ihre Vorteile auf einen Blick

- > Automatische Dokumentenklassifizierung
- > Zuordnung von Dokumenten zum entsprechenden Geschäftsprozess
- > Intelligente Extraktion von Beleginhalten unter Nutzung modernster KI-Technologien
- > Blitzschnelle Verfügbarkeit eingehender Informationen
- > Deutliche Reduzierung manueller Aufwände und damit Entlastung Ihrer Mitarbeiter
- > Beliebige Anpassung der Schnittstellen zur Datenübergabe an den ELO DocXtractor
- > Lernfähigkeit: automatische Optimierung der Erkennungsraten im Hintergrund
- > Perfekte Verzahnung mit angebundenen ERP-Systemen wie SAP® ERP, Microsoft Dynamics NAV etc.

 **ELO DocXtractor**

# Intelligente Analyse und Verarbeitung eingehender Informationen

ELO® erhalten Sie bei:

**M-SOFT**  
Organisationsberatung GmbH  
Große Straße 10  
49201 Dissen  
[www.msoft.de](http://www.msoft.de)  
Tel. 05421 959 200  
E-Mail: [info@msoft.de](mailto:info@msoft.de)

**Deutschland**  
ELO Digital Office GmbH  
Tübinger Straße 43,  
D-70178 Stuttgart  
[info@elo.com](mailto:info@elo.com), [www.elo.com](http://www.elo.com)

**Österreich**  
ELO Digital Office AT GmbH  
Leonfeldner Straße 2-4,  
A-4040 Linz  
[info@elo.at](mailto:info@elo.at), [www.elo.at](http://www.elo.at)

**Schweiz**  
ELO Digital Office CH AG  
Industriestr. 50b,  
CH-8304 Wallisellen  
[info@elo.swiss](mailto:info@elo.swiss), [www.elo.swiss](http://www.elo.swiss)



Weitere Informationen:  
[www.elo.com/docx](http://www.elo.com/docx)